



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Орехово-Зуевского городского округа
Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.06.2024 №1680

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением
концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому
выступает муниципальное образование «Орехово-Зуевский городской округ
Московской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» руководствуясь Уставом Орехово-Зуевского городского округа Московской области, администрация Орехово-Зуевского городского округа Московской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает муниципальное образование «Орехово-Зуевский городской округ Московской области» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Деловые вести» и разместить на сайте www.ozmo.ru в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Орехово-Зуевского городского округа Московской области И.В. Говорову.

Глава городского округа



Подготовил: начальник Управления инвестиций, промышленности, предпринимательства и сельского хозяйства



Р.В. Заголовацкий

М.В. Герасимова

Разослано: дело, Кузнецовой И.С., Говоровой И.В., Павловой Т.И., Немову Д.П., Денисову И.А., Кузнецовой С.М., КУИ, УГД, Финуправление, Управление инвестиций, промышленности, предпринимательства и сельского хозяйства, АУ «Медиа-Центр», регистр.

028902

Утвержден
постановлением администрации
Орехово-Зуевского городского округа
от 20.06.2024 № 1680

ПОРЯДОК

осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает муниципальное образование «Орехово-Зуевский городской округ Московской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, концедентом по которому выступает муниципальное образование «Орехово-Зуевский городской округ Московской области» (далее – контроль, соглашение, администрация).

2. Контроль за исполнением соглашения осуществляется администрацией в лице ее представителей (далее – представители).

3. Объектами контроля являются объекты соглашения, документация, относящаяся к деятельности, предусмотренной соглашением. Предметом контроля является исполнение концессионером обязательств по соглашению.

4. Целью осуществления контроля является выявление фактов нарушения концессионером условий соглашения, в том числе обязательств концессионера по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание и (или) реконструкцию объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по выплате концессионной платы, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением.

5. Контроль осуществляется путем проведения контрольных мероприятий в форме выездных проверок, сроки, порядок и условия проведения которых устанавливаются соглашением с учетом положений настоящего Порядка, а также в форме проверки документов и информации, направляемых концессионером представителям в сроки и в порядке, установленные соглашением с учетом положений настоящего Порядка.

6. Контрольные мероприятия в форме выездных проверок проводятся не реже, чем 1 раз в год. В случае, если объектом соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения или отдельные объекты таких систем, контрольные мероприятия в форме выездных проверок проводятся не реже, чем 2 раза в год, при этом предметом контроля одного из проводимых в течение календарного года контрольного мероприятия является исполнение концессионером обязательств по соглашению в части готовности концессионера к отопительному периоду.

7. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты начала проведения контрольного мероприятия представители направляют концессионеру уведомление о проведении контрольного мероприятия (далее – уведомление). Концессионер считается

проинформированным о проведении контрольного мероприятия надлежащим образом в случае, если уведомление было направлено ему электронной почтой по адресу, указанному в соглашении.

8. В случае отсутствия в соглашении сведений об адресе электронной почты концессионера и (или) возможности у представителей направить концессионеру уведомление в электронном виде, такое уведомление направляется ему на бумажном носителе по почте заказным письмом.

9. Уведомление должно содержать:

- а) фамилии, имена, отчества (при наличии) и полные наименования должностей представителей;
- б) место проведения контрольного мероприятия;
- в) объект и предмет контроля;
- г) период проведения контрольного мероприятия (количество дней);
- д) срок проведения контрольного мероприятия (даты начала и окончания проведения контрольного мероприятия);
- е) список документов, которые концессионер обязан представить к дате начала проведения контрольного мероприятия по месту его проведения.

10. В случае возникновения аварийных ситуаций на объектах теплоснабжения, централизованных системах горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектах таких систем, переданных концессионеру в составе объекта соглашения, контрольное мероприятие в форме выездной проверки проводится без предварительного направления концессионеру уведомления, указанного в пункте 9 настоящего Порядка. В этом случае уведомление направляется концессионеру электронной почтой по адресу, указанному в соглашении, или на бумажном носителе по почте заказным письмом в день начала проведения контрольного мероприятия.

11. Период проведения контрольного мероприятия составляет не более 5 рабочих дней. В случае необходимости период проведения контрольного мероприятия может быть однократно увеличен представителями не более чем на 5 рабочих дней. В случае, если объектом соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, период проведения контрольного мероприятия составляет не более 15 рабочих дней. и в случае необходимости период проведения контрольного мероприятия может быть однократно увеличен представителями не более, чем на 5 рабочих дней.

12. При проведении контрольных мероприятий представители обязаны:

- а) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы концессионера;
- б) не препятствовать присутствию концессионера, его представителей при проведении контрольных мероприятий;
- в) соблюдать сроки проведения контрольных мероприятий;
- г) обеспечить сохранность и возврат концессионеру полученных от него подлинников документов;
- д) соблюдать конфиденциальность сведений, составляющих государственную тайну, коммерческую тайну концессионера, и сведений, ставших известными представителям в ходе контрольных мероприятий, за исключением случаев предоставления таких сведений органам, осуществляющим государственный контроль

(надзор) и (или) сопровождение исполнения соглашений;

е) организовывать и проводить контрольные мероприятия, не вмешиваясь в осуществление хозяйственной деятельности концессионера;

ж) ознакомить концессионера с актом о результатах контроля;

з) не требовать от концессионера документы и иные сведения, представление которых не относится к предмету и (или) целям контроля.

13. Представители вправе:

а) самостоятельно определять методы и последовательность действий при проведении контрольных мероприятий;

б) фиксировать факты противодействия проведению контрольных мероприятий, в том числе факты представления представителям недостоверной, неполной информации или ее несвоевременного представления;

в) осуществлять беспрепятственный доступ на объект соглашения и к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением;

г) осуществлять осмотр объекта соглашения, в том числе создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимого имущества (при необходимости с проведением фото- и видеосъемки) в составе объекта соглашения, с целью получения объективной картины состояния исполнения концессионером условий соглашения.

14. Концессионер при проведении контрольных мероприятий обязан обеспечить представителям беспрепятственный доступ в соответствии с требованиями законодательства на объект соглашения, к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, в том числе представить представителям документы по списку, указанному в уведомлении о проведении контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «е» пункта 9 настоящих Правил.

15. Концессионер при проведении контрольных мероприятий вправе:

а) присутствовать при проведении контрольных мероприятий;

б) получать от представителей информацию, которая относится к проводимым контрольным мероприятиям и представление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации или соглашением;

в) давать комментарии и объяснения;

г) знакомиться с актом о результатах контроля и давать по нему мотивированные возражения (в случае необходимости) в письменной форме с приложением соответствующих документов;

д) обжаловать действия представителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Результаты контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля оформляются в течение 5 рабочих дней с даты окончания его проведения актом о результатах контроля, который включает в себя:

а) вводную часть, содержащую:

дату, время и место составления акта о результатах контроля;

наименование концедента и лица, уполномоченного на осуществление контроля;

фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности представителей;

наименование и ИНН концессионера;

срок и место проведения контрольного мероприятия;

период проведения контрольного мероприятия;

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении концессионера (руководителя или иного лица, уполномоченного концессионером) с актом о результатах контроля;

подписи представителей;

б) основную часть, содержащую:

описание результатов осмотра объектов соглашения (при необходимости с приложением фото- и видеосъемки в случае проведения такого осмотра);

описание результатов проверки документов и информации, направленных концессионером представителям;

информацию о нарушении концессионером условий соглашения;

в) резолютивную часть, содержащую изложение фактических результатов проведения контрольного мероприятия, а в случае выявления фактов нарушения концессионером условий соглашения – ссылку на документы, подтверждающие отраженную в акте о результатах контроля информацию о нарушении концессионером таких условий соглашения.

17. К акту о результатах контроля прилагаются справки, объяснения, иные документы или их копии, имеющие отношение к проводимому контрольному мероприятию, в том числе подтверждающие факты нарушения концессионером условий соглашения, а также электронные носители с записанными на них результатами фото- и видеосъемки (при наличии).

18. Акты о результатах контроля, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, оформляются с соблюдением положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

19. Акт о результатах контроля составляется в трех экземплярах, один из которых вручается концессионеру под роспись в течение 10 рабочих дней с даты составления такого акта, один экземпляр акта остается у администрации и один экземпляр акта направляется в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области.

20. Если вручение акта о результатах контроля концессионеру под роспись невозможно, такой акт направляется концессионеру по почте заказным письмом.


21. В случае, если сведения об объекте концессионного соглашения не составляют государственную тайну и данный объект не имеет стратегического значения для обеспечения обороноспособности и безопасности государства, акт о результатах контроля подлежит размещению в течение пяти рабочих дней на сайте www.ozmo.ru в сети «Интернет».

22. Концессионер в сроки и порядке, установленные соглашением, обязан предоставлять в администрацию информацию об исполнении обязательств по соглашению, в том числе обязательств по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание и (или) реконструкцию объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением. При исполнении соглашений в целях предоставления концессионером информации об исполнении обязательств по

соглашению рекомендуется применять формы отчетности в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

23. Концедент в течение трех рабочих дней с момента получения информации и документов указанных в пункте 21 Порядка, обеспечивает размещение информации и документов об исполнении обязательств по соглашению в прикладном программном обеспечении Центра управления регионом Московской области в сфере совершенствования системы государственного управления Московской области (ППО РМ) и обеспечивает его еженедельную актуализацию.

24. В случае если в результате проведения контрольного мероприятия или осуществления проверки документов и информации, направляемых концессионером представителям, был выявлен факт нарушения концессионером условий соглашения, администрация вправе принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации или соглашением.

Начальник Управления инвестиций,
промышленности, предпринимательства и сельского хозяйства

_____ М.В. Герасимова

Приложение
к Порядку осуществления контроля
за соблюдением концессионером условий
концессионного соглашения,
концедентом по которому выступает
муниципальное образование Орехово-Зуевский городской округ
Московской области

ФОРМА ОТЧЕТА

о ходе реализации концессионного соглашения

за отчетный период: с __. __. 20__ по __. __. 20__

1. ИНФОРМАЦИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ИНЫХ ОБЪЕКТАХ И ПРАВАХ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ КОНЦЕССИОНЕРУ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ¹

№ п/п	Наименование передаваемого объекта/права	Кадастровый номер ЗУ/объекта (если применимо)	Местоположение (если применимо)	Площадь, га (если применимо)	Форма предоставления (аренда, сервитут, иное законное основание)	Реквизиты правоустанавливающего документа (договора, постановления и т.п.)	Сроки передачи по КС		Статус передачи (передан/не передан)
							План	Факт	
1									
2									
3									
...									

¹ Заполняется информация о земельных участках, иных объектах и правах, передаваемых концессионеру в целях реализации соглашения, а также основные характеристики данных объектов/прав с указанием реквизитов правоустанавливающих документов (заключенных договоров, соглашений и т.п.) и статуса передачи объекта/права.

2. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬНЫХ РАБОТАХ²

2.1. Сведения об этапах проектно-изыскательных работ накопительным итогом с момента заключения Концессионного соглашения и за отчетный период:

Наименование объекта соглашения (невыжимого имущества в составе объекта соглашения)	Наименование этапа (вида работ)	Продолжительность этапа, календарных дней		Календарные даты выполнения работ		Контрагент	Реквизиты заключенных договоров по этапу	Результаты прохождения государственной экспертизы	Стоимость работ по этапу с учетом НДС, млн руб.	В т.ч. стоимость работ по этапу с учетом НДС за отчетный период, млн. руб.	Исполнение (аванс/оплата)
		План	Факт	План	Факт						
							Итого:				

2.2. Сведения о готовности проектной документации и распределение между субпроектировщиками.

2.3. Анализ хода проектирования.

² Заполняется при наличии соответствующих видов работ и расходов по ним.

3. СВЕДЕНИЯ ОБ ЭТАПАХ СОЗДАНИЯ ОБЪЕКТА (ЭЛЕМЕНТОВ В СОСТАВЕ ОБЪЕКТА) КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ, ВКЛЮЧАЯ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЕ, ПУСКОНАЛАДОЧНЫЕ И ИНЫЕ ВИДЫ РАБОТ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ КОНЦЕССИОННЫМ СОГЛАШЕНИЕМ

3.1. Сведения об этапах создания Объекта (элементов в составе Объекта) Концессионного соглашения, включая строительно-монтажные, пусконаладочные и иные виды работ, предусмотренные Концессионным соглашением за отчетный период и накопительным итогом:

Наименование объекта соглашения (элемента в составе объекта соглашения)	Наименование этапа (вида работ)	Продолжительность этапа, календарных дней		Календарные даты выполнения работ		Контрагент	Реквизиты заключенных договоров по этапу	Стоимость работ по этапу с учетом НДС, млн руб.	В т.ч. стоимость работ по этапу с учетом НДС за отчетный период, млн. руб.	Исполнение (аванс/оплата)
		План	Факт	План	Факт					
							Итого:			

3.2. Общее описание объекта соглашения (элементов в составе объекта соглашения)³:

Наименование Объекта (элемента в составе Объекта) КС	Описание Объекта (элемента в составе Объекта)	Мощность Объекта (элемента в составе Объекта)	Общая площадь	Местоположение	Вид работ	Сроки создания (строительства)	Текущая готовность	Бюджет проекта тыс. руб., в т.ч.:

³ Заполняются пункты, применимые к объекту соглашения (элементу в составе объекта соглашения).

4. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование расходов	Источник финансирования	Фактический объем финансирования за прошедшие периоды, млн руб.		В отчетном периоде с ___/___/___ г. по ___/___/___ г., млн руб.		Нарастающим итогом с момента подписания соглашения, млн руб.	
			с НДС	без НДС	с НДС	без НДС	с НДС	без НДС
1	Проектно-изыскательские расходы	А. Заемные средства 1. Банковские кредиты 2. Акционерные займы 3. Иные заемные источники Б. Бюджетные средства 4. Капитальный грант 5. Плата концедента 6. МГД 7. Иные субсидии (меры поддержки), полученные вне рамок КС В. Собственные средства 8. Коммерческая выручка концессионера от использования объекта КС	20__	...				
2	Строительно-монтажные работы, в том числе:							
2.1	Подготовительные работы							
2.2	Новое строительство							
2.3	Модернизация							
2.4	Реконструкция							
3	Закупка оборудования							
4	Расходы на содержание проектной компании, в том числе:							
4.1	Фонд оплаты труда управленческого персонала с учетом социальных отчислений							
4.2	Материально-техническое обеспечение							
4.3	Затраты на аренду/содержание офиса							
5	Эксплуатационные расходы по Объекту КС и иному имуществу ⁴ , в том числе:							
5.1	Фонд оплаты труда обслуживающего персонала с учетом социальных отчислений (с учетом НДС/ФЛ)							
5.2	Сырье и материалы							
5.3	Предоставление и обслуживание банковских гарантий							
5.4	Ремонт основных средств							
5.5	Аренда земельных участков							
5.6	Страхование объекта КС							
5.7	Прочие эксплуатационные расходы							

⁴ Без учета налога на имущество, земельного налога, транспортного налога и иных налоговых платежей, учитываемых в составе эксплуатационных расходов (себестоимости товаров, работ, услуг), концессионной платы и процентных платежей по заемному финансированию. Расходы на указанные налоги и иные налоговые платежи, учитываемые в составе эксплуатационных расходов, отражаются в разделе 7 данной таблицы.

